



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KOMPETENCES CENTRS
RĪGAS VALSTS TEHNİKUMS

Reg. Nr. 3334000016
Krišjāņa Valdemāra ielā 1C, Rīgā, LV-1010
tālr. 67324146, e-pasts: kanceleja@rvt.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Rīgā

2021. gada 01. septembrī

Nr. 1-1-2/5

**Kārtība izglītības procesa organizēšanai,
ierobežojot Covid-19 infekcijas izplatību**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu un Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 26.1. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā profesionālās izglītības kompetences centrā "Rīgas Valsts tehnikums" (turpmāk – Tehnikums) organizē un ievēro piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā, īstenojot informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un no tiem izrietošo prasību ievērošanu, *tai skaitā par izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, koplietošanas telpu un dienesta viesnīcu izmantošanu* (turpmāk – kārtība).
2. Kārtība ir saistoša izglītojamajiem, darbiniekiem un citām personām, kuras var būt vai ir tieši saistītas ar Tehnikuma ikdienas darbu, lai ievērotu noteiktos piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā.
3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) un citu Tehnikumam nepiederošo personu uzturēšanos Tehnikumā nosaka iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Tehnikumā.
4. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Tehnikumā direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī citas atbildīgās personas pēc nepieciešamības.

II. Izglītības procesa organizēšana un īstenošanas modeļi

5. Izglītojamie un darbinieki izglītības procesā un tā nodrošināšanā klātienē piedalās ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai ar apliecinājumu par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kuru uzrāda par izglītības procesa īstenošanu atbildīgajai personai (sk. kārtības 19. punktu).
6. Tehnikuma izglītības procesa īstenošanas veidu (modeli), nosaka dibinātājs ar rīkojumu.
7. Tehnikums, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus "Ieteikumi mācību procesa organizēšanai vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, ievērojot Profesionālās izglītības kompetences centrs "Rīgas Valsts tehnikums"

epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā”, izmanto klātieses izglītības procesa īstenošanas modeli.

8. Tehnikumā izglītības procesā īstenotais modelis var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Tehnikumā vai valstī.
9. Izglītības process Tehnikumā tiek nodrošināts saskaņā ar iekšējās kārtības noteikumiem un citiem tiesību aktiem, ciktāl tie nav pretrunā ar valstī noteiktajiem likumiem un MK noteikumiem šajā jomā, kā arī šo kārtību.
10. Izglītības process Tehnikumā tiek nodrošināts atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam vienas nedēļas laikposmam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Tehnikumā vai valstī.
11. Tehnikums par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos, nosūtot informāciju mācību sociālajā tīklā Mykoob (turpmāk – e žurnāls).

III. Informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipi

12. Informēšana ir labi redzamā vietā izvietota informācija par piesardzības pasākumiem saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršanu (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli), kā arī savstarpējā komunikācija izglītības iestādē piesardzības pasākumu īstenošanai.
13. Distancēšanās ir pasākumu kopums, kur tas ir iespējams Tehnikumā. Mācību grupa tiek uztverta kā viena kopa izglītības procesa ietvaros, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst, pārvietoties Tehnikumā.
14. Higiēna ir nosacījumu un praktisku pasākumu kopums, kas nepieciešams, lai samazinātu vai likvidētu vides faktoru (fizikālo, ķīmisko, bioloģisko) iespējami kaitīgo iedarbību, garantējot drošu un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi un pakalpojumu sniegšanu (roku higiēna, virsmu dezinfekcija u.c.).
15. Personas veselības stāvokļa uzraudzība ir personu ar elpceļu infekcijas pazīmēm nošķiršana no veselām personām, nolūkā nodrošināt atbilstošus apstākļus, lai nepieļautu veselu personu inficēšanos, personu apzināšana Tehnikumā, lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā.

IV. Informēšana un attiecīgi piesardzības pasākumi

16. Lai nepieļautu Covid-19 infekcijas izplatīšanos, Tehnikuma izglītojamie un darbinieki tiek informēti par:
 - 16.1. nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim;
 - 16.2. nepieciešamību nekavējoties informēt Tehnikuma Audzināšanas nodaļas izglītības metodiķi (skat. kārtības 19. punktu), ja darbiniekam vai izglītojamajam konstatēta inficēšanas ar Covid-19;
 - 16.3. nepieciešamību Tehnikuma administrācijas darbiniekam, kurš saņēmis informāciju no izglītojamā un/vai darbinieka par inficēšanos ar Covid-19, nekavējoties informēt par to Tehnikuma direktori.
17. Tehnikumā, pie ieejas un koplietošanas telpās, ir izvietoti informatīvi brīdinājumi, ka Tehnikumā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtnē.
18. Tehnikumā ir izvietoti informatīvi brīdinājumi par divu metru distances ievērošanu, pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumiem.

19. Tehnikumā izglītojamo un darbinieku informēšanai tiek izmantoti Tehnikuma informatīvie un e-resursi:
 - 19.1. izglītojamo un darbinieku e-pasta adreses;
 - 19.2. elektroniskais mācību nodarbību uzskaites žurnāls Mykoob;
 - 19.3. Tehnikuma tīmekļvietne www.rvt.lv, kur darbiniekiem, vecākiem un izglītojamajiem pieejama informācija par saziņas iespējām ar Tehnikuma administrāciju;
 - 19.4. Informatīvi plakāti, kas izvietoti koplietošanas telpās, mācību kabinetos, laboratorijās un citās vietās.
20. Sākot ar 2021. gada 1. septembri izglītojamo un darbinieku pienākums ir informēt Audzināšanas nodaļas izglītības metodiķi, ja izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19 pa tālruni 28809496.
21. Lai Tehnikumā īstenotu epidemioloģiskās drošības ievērošanas nosacījumus:
 - 21.1. Tehnikumā ierobežota nepiederošu personu plūsma, saziņai ar Tehnikuma darbiniekiem izmantojami elektroniskās saziņas rīki. Klātienes kontakti Tehnikumā organizējami vienīgi iepriekš sazinoties ar atbildīgo darbinieku.
 - 21.2. Ienākot Tehnikumā izglītojamo, darbinieku un apmeklētāju pienākums ir veikt roku dezinfekciju un lietot mutes un deguna aizsegu.
 - 21.3. Tehnikuma direktors nodrošina Tehnikuma darbinieku informēšanu par šajā kārtībā noteikto.
 - 21.4. Mācību grupu audzinātāji nodrošina saziņu ar izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem un viņu informēšanu par šajā kārtībā noteikto.
 - 21.5. Tehnikums publicē informatīvos materiālus Tehnikuma tīmekļvietnē, kā arī nodrošina informatīvo materiālu izvietošanu Tehnikuma informatīvajos stendos, mācību kabinetos, laboratorijās un koplietošanas telpās, un regulāru informācijas aktualizēšanu atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai.
 - 21.6. Tehnikuma saimniecības vadītāji un dienesta viesnīcas vadītāja nodrošina apkopēju informēšanu par šajā kārtībā noteikto, kā arī par telpu higiēniskās uzkopšanas prasībām un uzkopšanas grafiku, kas veidots saskaņā ar mācību norises laika un telpu plānojumu, kā arī nodrošina nepieciešamo individuālo aizsardzības līdzekļu, dezinfekcijas līdzekļu operatīvu iegādi un izvietošanu koplietošanas telpās.

V. Izglītojamo un darbinieku testēšana

22. Izglītojamo un darbinieku testēšanas mērķi ir nodrošināt epidemioloģiski drošu un nepārtrauktu klātienes izglītības procesu un laika periodā, kamēr notiek aktīvs vakcinācijas process, nodrošināt mācību programmu izpildi personām, kuras nav vēl vakcinējušās un nav pārslimojušās.
23. Testētas tiek personas, kam nav vakcinācijas vai pārslimošanas sadarbspējīgā sertifikāta.
24. Testēšanas kārtību nosaka SPKC algoritms - <https://www.spkc.gov.lv/lv/valsts-apmaksatas-covid-19-analizes>.
25. Tehnikumā iknedēļas tests darbiniekiem un izglītojamajiem tiek noteikts ceturtdienās un piektdienās.
26. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai, testa biežumu var mainīt.
27. Testu izmaksas sedz valsts.

28. Testu rezultātus laboratorija izsniedz elektroniski, atšifrējumu sniedzot tikai pozitīva testa gadījumā.

VI. Distancēšanās prasību ievērošana

29. Mācību stundas tiek organizētas pēc mācību priekšmetu kabinetu sistēmas, un grupa kā vienota kopa pārvietojas no viena mācību kabineta uz citu, ievērojot savstarpējās distancēšanās prasības.
30. Mācību stundu saraksts iespēju robežās tiek organizēts pēc bloku principa, lai samazinātu izglītojamo pārvietošanās biežumu Tehnikuma telpās.
31. Tehnikuma telpās un teritorijā izglītojamie un darbinieki ir atbildīgi par savstarpējās distances ievērošanu, īpaši situācijās, kad koplietošanas telpās uzturas vairāku grupu izglītojamie.
32. Mācību stundu starplaikos izglītojamie uzturas Tehnikuma teritorijā, ievērojot savstarpējās distancēšanās prasības.
33. Izglītojamo pārgāerbšanās uz sporta stundām tiek organizēta sporta zāles telpās atbilstoši sporta pedagoga norādēm, lai iespēju robežās nodrošinātu dažādu grupu izglītojamo savstarpējo distancēšanos.

VII. Veselības stāvokļa uzraudzības prasības

34. Par plānotu prombūtni ārpus valsts teritorijas izglītojamie un viņu likumiskie pārstāvji informē Tehnikumu vismaz 3 dienas pirms došanās ārpus valsts, un uzņemas atbildību par epidemioloģisko noteikumu ievērošanu pēc atgriešanās, piemēram, pašizolējoties un sekojot līdzī veselības stāvoklim.
35. Ja skolēns ir ieradies no valsts, kurā 14 dienu kumulatīvais Covid-19 gadījumu skaits uz 100 000 iedzīvotāju pārsniedz 75, viņš nevar doties uz skolu un ir jāievēro 10 dienu pašizolācija. Valstu saslimstības rādītāji ar Covid-19 ir pieejami SPKC tīmekļa vietnē - <https://www.spkc.gov.lv/lv/valstu-saslimstibas-raditaji-ar-covid-19-0>.
36. Pašizolāciju var neievērot personas ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
37. Tehnikuma koplietošanas telpās un mācību kabinetos ir pieejama informācija par rīcību gadījumā, ja izglītojamais jūtas slikti un ir parādījušies Covid-19 infekcijai raksturīgie simptomi.
38. Gadījumā, ja izglītojamajam ir parādījušies Covid-19 infekcijai raksturīgie simptomi, viņš par to informē Tehnikuma medicīnas darbinieku, kurš sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem.
39. Grupas audzinātāji mācību gada pirmajā audzināšanas stundā veic izglītojamo instruktāžu par drošības pasākumu ievērošanu un skaidro to nepieciešamību inficēšanās risku mazināšanai.
40. Tehnikuma telpās uzturas tikai izglītojamie un darbinieki. Citas personas, ienākot Tehnikuma telpās, piesakās pie Tehnikuma dežuranta, kur tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

VIII. Higiēnas prasību ievērošana

41. Izglītojamo, darbinieku un apmeklētāju plūsma ir organizēta pa vairākām ieejām un izejām, atbilstoši kontrolējot tās norisi.
42. Ienākot Tehnikumā, izglītojamie un darbinieki veic roku dezinfekciju atbilstoši tam ierīkotās vietās pie katras ieejas Tehnikumā.

43. Roku dezinfekcijas līdzekļu pieejamība tiek nodrošināta arī izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, ēdnīcā, gaiteņos u.c.
44. Mācību kabinetos priekšmetu pedagoji veic galda virsmu un mācību darbā izmantoto koplietošanas instrumentu dezinfekciju, pirms kabinetā uz nākamo mācību stundu ierodas cita grupa.
45. Pēc katras mācību stundas mācību priekšmeta pedagogs organizē telpu vēdināšanu.
46. Mācību stundu laikā apkopēja dezinficē virsmas, kas atrodas Tehnikuma koplietošanas telpās, piemēram, durvju rokturus, virsmas un krānus tualetēs u.c.

IX. Drošības pasākumi dienesta viesnīcā

49. Tehnikuma dienesta viesnīcās drošības pasākumus nosaka šajos noteikumos noteiktā kārtība.

X. Rīcība gadījumos, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums

48. Darbinieki un izglītojamie seko līdzi savam veselības stāvoklim.
49. Ja izglītojamajam ir elpceļu saslimšanas simptomi (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), viņš klāties nodarbības apmeklēt nedrīkst. Ja veselības stāvoklis pasliktinās mācību stundas laikā, par to informē pedagogu, dodas uz medicīnās darbinieka kabinetu.
50. Ja Tehnikuma darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties uz medicīnās darbinieka kabinetu, informējot par to savu tiešo vadītāju.
51. Ja Tehnikuma izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņš 24 stundu laikā (tai skaitā sestdienās, svētdienās un svētku dienās) informē grupas audzinātāju vai tiešo vadītāju par analīžu apstiprinātu inficēšanos ar Covid-19. Apstiprinātas saslimšanas gadījumā obligāta izolācija un aizliegums apmeklēt Tehnikumu.
52. Pēc informācijas saņemšanas par darbinieka un/vai izglītojamā saslimšanu ar Covid-19, Tehnikuma atbildīgā persona sazinās ar Slimību profilakses un kontroles centru (turpmāk – SPKC).
53. Ja kādam no Tehnikuma izglītojamajiem un/vai darbiniekiem, pēc saslimšanas ar Covid-19 tiek konstatēta epidemioloģiskā saikne ar Tehnikumu, Tehnikuma atbildīgā persona seko SPKC sniegtajiem norādījumiem, tai skaitā par karantīnas noteikšanu atsevišķai darbinieku un/vai izglītojamo grupai, vai visam Tehnikumam.
54. Ja Tehnikuma rīcībā ir informācija, ka personas maldina par savu veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Tehnikums ziņo atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

XI. Noslēguma jautājums

55. Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Direktore

D. Vanaga