



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KOMPETENCES CENTRS
RĪGAS VALSTS TEHNIKUMS

Reģ. Nr. 3334000016
K. Valdemāra ielā 1c, Rīgā, LV-1817
tālr. 67324146, fakss 67322944, e-pasts kanceleja@rvt.lv

APSTIPRINĀTS
ar PIKC Rīgas Valsts tehnikuma
2013. gada ____ . _____
Rīkojumu Nr. _____

BIBLIOTĒKAS UN LASĪTAVAS LIETOŠANAS NOTEIKUMI
Rīgā

2013.gada ____ . _____

Nr. _____

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.pantu

I. Vispārīgie noteikumi

- 1.Profesionālās izglītības kompetences centra „Rīgas Valsts tehnikums” (turpmāk – Tehnikums) bibliotēkas darbības mērķis ir līdzdalība Tehnikuma licencēto un akreditēto izglītības programmu īstenošanā atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu programmām, kā arī audzināšanas darba mērķu īstenošanā.
- 2.Tehnikuma bibliotēkas darbinieku un bibliotēkas lietotāju tiesības un pienākumus nosaka Tehnikuma bibliotēkas reglaments un bibliotēkas un lasītavas lietošanas noteikumi.
- 3.Tehnikuma bibliotēkas un lasītavas lietošanas noteikumu izmaiņas un papildinājumus ierosina bibliotēkas vadītājs un apstiprina Tehnikuma direktors.
- 4.Ikviens bibliotēkas un lasītavas lietotājs tiek iepazīstināts ar bibliotēkas un lasītavas lietošanas noteikumiem, kas ir pieejami jebkuram lietotājam un izvietojami abonementā un lasītavā.

II. Bibliotēkas lietotāji

- 5.Bibliotēkas lietotāji ir tehnikuma izglītojamie, pedagogi un darbinieki.
- 6.Bibliotēkas lietotāja pienākumi:
 - 6.1.iepazīties un ievērot bibliotēkas lietošanas noteikumus, kā arī ar savu parakstu lasītāja formulārā apstiprināt noteikumu ievērošanu
 - 6.2.saņemot iespieddarbus, nodot tos līdz noteiktajam termiņam;
 - 6.3.saudzīgi izturēties pret bibliotēkas krājumu, inventāru un tehniku;
 - 6.4.atlīdzināt bibliotēkai radušos zaudējumus iespieddarba vai cita informācijas avota bojāšanas vai nozaudēšanas gadījumā, aizvietojo ar līdzvērtīgu iespieddarbu, ņemot vērā bibliotēkas darbinieka norādījumus
 - 6.5.ievērot vispārējās uzvedības normas.
- 7.Bibliotēkas lietotājiem darbā ar datoru aizliegts:

7.1.ieslēgt vai izslēgt datoru, pieslēgt vai atslēgt kādu datoriekārtu, pārstartēt datoru, kad traucēta tā darbība;

7.2.mainīt datora konfigurāciju vai uzstādīt programmas;

7.3.atrasties pie datora ar pārtikas produktiem;

7.4.trokšņot, skaļi sarunāties savā starpā vai pa mobilo tālruni vai citādi traucēt citu bibliotēkas lietotāju vai darbinieku darbu;

7.5.izmantojot personīgos datu nesējus (CD, disketes, USB iekārtas, digitālās kameras u.c.), informēt par to bibliotēkas darbinieku.

8.Bibliotēkas lietotājam darbā ar datoru stingri jāievēro darba drošības, elektrodrošības, ugunsdrošības noteikumi.

9. Bibliotēkas lietotāju tiesības

9.1.saņemt pilnīgu informāciju par bibliotēkas un lasītavas krājuma sastāvu;

9.2.bezmaksas izmantot bibliotēkas un lasītavas krājumu;

9.3.saņemt bibliotēkārās uzziņas;

9.4.saņemt konsultācijas par nepieciešamo iespieddarbu iegūšanu citās bibliotēkās.

III Bibliotēkas lietotāju reģistrācijas un apkalpošanas kārtība

10.Bibliotēkas lietotājiem:

10.1.reģistrējoties bibliotēkā un saņemot iespieddarbus, jāuzrāda tehnikuma izglītojamā apliecība vai cits personu apliecinošs dokuments;

10.2.mācību grāmatas tiek izsniegtas uz vienu mācību gadu;

10.3.pamatkrājuma iespieddarbi tiek izsniegti uz 2 (divām) nedēļām, iespieddarba lietošanas termiņu var pagarināt, ja pieprasījumu uz šo iespieddarbu nav pieteicis cits bibliotēkas lietotājs;

10.4.iespieddarbi, kuriem ir liels pieprasījums, tiek izsniegti līdz 5 (piecām) dienām;

10.5.periodiskos izdevumus, uzziņu literatūru (vārdnīcas, enciklopēdijas) un citus bibliotēkas dokumentus, kas atrodas lasītavas krājumā, kā arī Starpbibliotēku abonementa kārtā saņemtos iespieddarbus un citus dokumentus līdzī nešanai neizsniedz, tos drīkst lietot tikai lasītavā.

III. Noslēguma jautājumi

11.Atzīt par spēku zaudējušu Profesionālās izglītības kompetences centra „Rīgas Valsts tehnikums“ 2012.gada 11.jūnija iekšējo normatīvo aktu Nr.21 „Bibliotēkas un lasītavas lietošanas noteikumi“

Bibliotēkas vadītāja

S.Stīpniece

SASKAŅOTS

PIKC Rīgas Valsts tehnikuma

Vadības sanāksmē

2013.gada ____.

protokols Nr. ____